



Prot. 1709/4.1.m del 17/02/2017

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 Febbraio 2001 n.44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché del riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ed in particolare l’art. 32, c.2;
- DATO ATTO** che sono stati aboliti gli articoli, dal 271 al 338, del decreto del Presidente della Repubblica 5 Ottobre 2010 n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;
- VISTA** la Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- VISTO** l’art. 1 comma 512 della Legge n. 208 del 2015 che prevede anche per le istituzioni scolastiche l’obbligo di avvalersi delle convenzioni CONSIP per gli acquisti;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 71 del 12.12.2016 di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 78 del 12/12/2016 relativa all’approvazione del piano delle visite di istruzione per l’a.s. 2016/17;
- VISTO** il bando prot. 10007/c14 del 21/12/2016 per noleggio pullman con autista a.f. 2017;
- VISTO** il Decreto n. 73 del 9/01/2017 di aggiudicazione definitiva delle ditte per l’affidamento del noleggio pullman con autista per le visite e viaggi di istruzione - a.s. 2016/17;
- PRESO ATTO** che è necessario provvedere al noleggio di pullman per lo svolgimento dell’uscita didattica alla ditta DGM di Brembate (BG);
- ACCERTATO** che, sulla base dell’attività istruttoria svolta dal Dsga, esiste la disponibilità economica per il suddetto acquisto sull’attività P08;
- RILEVATA** l’assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA

- di affidare alla ditta POP TOURS autonoleggi il servizio indicato ;
- di imputare la spesa complessiva per la fornitura di che trattasi sul Programma Annuale E.F. 2017 Attività P08;
- di evidenziare il CIG e il CUP relativi in tutte le fasi dell’istruttoria;



- di richiedere alla ditta aggiudicataria (se non in possesso dell'Istituto) i dati relativi alla tracciabilità e quelli necessari all'acquisizione del DURC;
- di stabilire che l'ordine d'acquisto sarà pubblicato all'albo della Scuola.

Ai sensi dell'art.31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art.5 della Legge 241/1990 viene nominato unico responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dott. Stefania Giovanetti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Stefania Giovanetti

VISTO di regolarità contabile per la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina Attività P08 inserito nel Programma Annuale E.F. 2017.

Vignola, 17/02/2017

IL DIRETTORE S.G.A.

De Meo Felicia